

Uchwała Nr 280/VII/18
Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych
w Zamościu
z dnia 22 czerwca 2018 roku

w sprawie zasad przyznawania pomocy finansowej
członkom Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Zamościu

Na podstawie art. 31 pkt. 5 w związku z art. 4 ust 2 pkt.16 oraz art. 11 ust 1 pkt. 4 ustawy z dnia 1 lipca 2011 roku o samorządzie pielęgniarek i położnych (tj. Dz. U. 2018r.poz. 916)uchwała się co następuje :

& 1

1. Tworzy się fundusz przeznaczony na udzielanie pomocy finansowej członkom Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Zamościu.
2. Wysokość funduszu określa corocznie Okręgowy Zjazd Pielęgniarek i Położnych w Zamościu.
3. Pomoc finansowa przysługuje pielęgniarkom i położnym regularnie opłacającym składki członkowskie.
4. Uprawnionymi do uzyskania pomocy finansowej są również pielęgniarki i położne pobierające emeryturę, rentę ale wyłącznie w ciężkich przypadkach losowych takich jak (pożar ,powódź, stwierdzona ciężka choroba nieuleczalna) .

& 2

1. Ustala się formy pomocy finansowej i wysokość świadczeń dla pielęgniarek i położnych :
 - 1) świadczenie losowe - zapomogi
 - 2) zasiłki statutowe z tytułu:
 - a) śmierci członka samorządu
 - b) śmierci dziecka lub współmałżonka
 - c) przejścia na świadczenie przedemerytalne ,emeryturę, rentę inwalidzką.
2. Wysokość świadczeń o których mowa w &2 ust. 1 pkt. 2 określa **załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.**

&3

- 1.Świadczenia losowe (zapomogi) przysługują członkom samorządu w przypadku:
 - 1) ciężkiej i długotrwałej choroby
 - 2) trwałego kalectwa
 - 3) klęsk żywiołowych –(pożar, powódź)
 - 4) nagłych przypadków losowych-(kradzież

& 4

1. Z wnioskiem o przyznanie świadczenia losowego (zapomogi) może wystąpić do Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych lub Prezydium Okręgowej Rady
 - a) osoba potrzebująca pomocy,
 - b) grupa koleżanek znajdujących trudną sytuację osoby typowanej za jej zgodą.

2. Wniosek (podanie) powinien zawierać:
- a) imię i nazwisko, miejsce pracy, adres zamieszkania, zawód, nr telefonu i numer konta ROR oraz opis ciężkiej losowej sytuacji.
 - b) zaświadczenie lekarskie w przypadku choroby
 - c) dokument potwierdzający regularne opłacanie składki członkowskiej na OIPiP, (nie dotyczy &1 pkt. 4)
 - d) zaświadczenie odpowiedniego organu (ośrodek pomocy społecznej, urząd miasta, gminy, policja, straż pożarna, straż miejska) potwierdzające zaistniałą sytuację losową, (pożar, powódź, kradzież)
 - e) oświadczenie o zarobkach współmałżonka, lub o wysokości alimentów lub oświadczenie o braku dochodów, **wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały**,
 - f) wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych,

& 5

Okręgowa Rada Pielęgniarek i Położnych lub Prezydium Okręgowej Rady podejmuje uchwałę zwykłą większością głosów o przyznaniu lub odrzuceniu wniosku wraz z jej uzasadnieniem.

& 6

1. Wniosek o przyznanie zasiłku statutowego z tytułu śmierci o którym mowa w & 2 pkt.2 a, b powinien zawierać:
 - a) wniosek o wypłatę zasiłku, **wzór wniosku wraz z oświadczeniem stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały**,
 - b) zaświadczenie o opłacaniu składek na OIPiP,
 - c) wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych,
2. Uprawnionymi do pobrania zasiłku z tytułu zgonu członka OIPiP po przedłożeniu dokumentu potwierdzającego pokrewieństwo są:
 - a) małżonek
 - b) inni członkowie rodziny spełniający warunki do uzyskania renty rodzinnej w myśl przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych

& 7

1. Wniosek o przyznanie zasiłku statutowego z tytułu odejścia na emeryturę, świadczenie przedemerytalne, rentę powinien zawierać:
 - a) wniosek **wzór wniosku wraz z oświadczeniem stanowi załącznik Nr 4 do niniejszej uchwały**,
 - b) zaświadczenie o opłacaniu składek na OIPiP,
 - c) arkusz aktualizacyjny danych do okręgowego rejestru,
 - d) wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych,
2. Powyższa forma zasiłku jest wypłacana jednorazowo,
3. Wniosek o wypłatę zasiłku można składać w terminie do dwóch lat po odejściu na świadczenie, nie dłużej jednak niż po upływie tego terminu zasiłek nie przysługuje.

& 8

Niekompletny wniosek nie będzie rozpatrzony.

Wnioskodawca zostanie poinformowany iż w ciągu 14 dni winien dokonać uzupełnienia brakujących dokumentów .

&9

1. Decyzję o wypłacie zasiłków statutowych podejmuje Przewodnicząca ORPiP w Zamościu.
2. Wykaz przyznanych zasiłków statutowych Przewodnicząca przekazuje Okręgowej Radzie i Prezydium Rady na najbliższym posiedzeniu.

&10

1. Odbiór świadczenia następuje:
 - a) osobiście w biurze OIPiP z dokumentem potwierdzającym tożsamość
 - b) poprzez przekazanie kwoty świadczenia na konto wskazane we wniosku,
 - c) przekazanie kwoty przekazem pocztowym,

& 11

Traci moc uchwała Nr 51/VI/12 ORPiP w Zamościu z dnia 24 lutego 2012 roku w sprawie zasad przyznawania pomocy finansowej członkom Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Zamościu .

&12

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia .

Sekretarz
SEKRETARZ
Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych
w Zamościu
Joanna Walewander
Joanna Walewander

Skarbnik
SKARBNIK
Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych
w Zamościu
Grzegorz Wojdyła
Grzegorz Wojdyła

Przewodnicząca
PRZEWODNICZĄCA
Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych
w Zamościu
Danuta Kuslak
Danuta Kuslak

*Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 280/VIII/18 Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych
w Zamościu z dnia 22 czerwca 2018 roku w sprawie zasad przyznawania pomocy finansowej
członkom Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Zamościu*

lp.	nazwa świadczenia	wysokość kwoty świadczenia
1.	Zapomoga	od 200,00 zł do 1500,00 zł do 2000,00 zł w przypadku pożaru , powodzi,
2.	zasiłek statutowy z tytułu śmierci członka samorządu	1000,00zł
3.	zasiłek statutowy z tytułu śmierci dziecka lub współmałżonka	300,00 zł
4.	zasiłek statutowy z tytułu przejścia na emeryturę, rentę inwalidzką , świadczenie przedemerytalne,	300,00zł 300,00zł 300,00zł